

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**ПРИКАЗ**

«30» 08 2016 г.

№ 990

г. Черкесск

**«Об Общественном совете  
при Министерстве образования и науки  
Карачаево-Черкесской Республики»**

В соответствии с Федеральным законом от 21.07.2014 № 256-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам проведения независимой оценки качества оказания услуг организациями в сфере культуры, социального обслуживания, охраны здоровья и образования», ч. 5 ст. 95.2 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании Российской Федерации», во исполнение Указа Главы Карачаево-Черкесской Республики от 19.08.2013 № 199 «О порядке образования общественных советов при исполнительных органах государственной власти Карачаево-Черкесской Республики», Постановления Правительства Карачаево-Черкесской Республики от 07.07.2015 № 185 «Об уполномоченных органах исполнительной власти Карачаево-Черкесской Республики по организации независимой системы оценки качества услуг организациями, оказывающими социальные услуги»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Положение об общественном совете при Министерстве образования и науки Карачаево-Черкесской Республики согласно приложению 1

2. Утвердить Порядок проведения независимой системы оценки качества оказания социальных услуг организациями в сфере образования согласно приложению 2.

3. Назначить ответственным за организацию проведения независимой оценки качества оказания услуг образовательными организациями заместителя Министра образования и науки Карачаево-Черкесской Республики, курирующего данное направление.

4. Признать утратившими силу приказы Министерства образования и науки Карачаево-Черкесской Республики:

1) от 09.09.2013 № 544 «О внесении изменений в приказ Министерства образования и науки Карачаево-Черкесской Республики от 09.09.2013 № 544 «Об общественном совете при Министерстве образования и науки Карачаево-Черкесской Республики»;

2) от 13.10. 2014 № 837 «О внесении изменений в приказ Министерства образования и науки Карачаево-Черкесской Республики от 09.09.2013 № 544 «Об общественном совете при Министерстве образования и науки Карачаево-Черкесской Республики»;

3) от 04.04.2016 № 200/1 «О внесении изменений в приказ Министерства образования и науки Карачаево-Черкесской Республики от 09.09.2013 № 544 «Об общественном совете при Министерстве образования и науки Карачаево-Черкесской Республики».

5. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя Министра, курирующего данное направление.

Министр



И.В. Кравченко

Положение  
об Общественном совете при Министерстве образования и науки  
Карачаево-Черкесской Республики

**I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет компетенцию, порядок формирования и порядок деятельности Общественного совета при Министерстве образования и науки Карачаево-Черкесской Республики (далее - Общественный совет), который является постоянно действующим совещательным органом при Министерстве образования и науки Карачаево-Черкесской Республики (далее - Министерство).

1.2. Общественный совет создается с целью обеспечения взаимодействия Министерства с общественными объединениями и иными некоммерческими организациями, повышения гласности и прозрачности деятельности Министерства.

1.3. Общественный совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Конституцией Карачаево-Черкесской Республики, законами Карачаево-Черкесской Республики и иными нормативными правовыми актами Карачаево-Черкесской Республики, а также положением об общественном совете Министерстве (далее - Положение).

Положение об Общественном совете утверждается Министром образования и науки Карачаево-Черкесской Республики (далее - Министр) по согласованию с Общественной палатой Карачаево-Черкесской Республики (далее - Общественная палата).

1.4. Общественный совет по согласованию с Министром определяет перечень вопросов, которые требуют наличия положительного решения Общественного совета для принятия решения Министерством. По иным вопросам решения Общественного совета имеют рекомендательный характер для Министерства.

**II. Задачи, функции и полномочия Общественного совета**

2.1. **Задачами** Общественного совета являются:

оптимизация взаимодействия Министерства и гражданского общества, обеспечение участия граждан, общественных объединений и иных организаций в обсуждении и выработке решений по вопросам государственной политики и нормативного правового регулирования в установленной сфере деятельности Министерства (далее - установленная сфера деятельности);

содействие Министерству в рассмотрении ключевых социально значимых вопросов в установленной сфере деятельности и выработке решений по ним, в том числе при определении приоритетов развития в области образования и науки;

выдвижение и обсуждение общественных инициатив, связанных с деятельностью Министерства;

участие в информировании граждан о деятельности Министерства, в том числе через средства массовой информации, и в организации публичного обсуждения вопросов, касающихся деятельности Министерства России;

совершенствование существующих и выработка новых механизмов поддержки Министерством общественных инициатив при реализации ими социально-значимых мероприятий, проектов и программ в рамках направления деятельности Министерства;

осуществление общественного контроля за деятельностью Министерства;

участие в проведении независимой оценки качества образовательной деятельности организаций Карачаево-Черкесской Республики, осуществляющих образовательную деятельность.

2.2. Общественный совет для выполнения задач, указанных в пункте 5 настоящего Положения, осуществляет следующие функции и полномочия:

рассматривает проекты решений Министерства в установленной сфере деятельности и вносит в Министерство предложения по вопросу целесообразности принятия указанных решений;

рассматривает инициативы общественных объединений в установленной сфере деятельности и вносит в Министерство предложения по их рассмотрению и реализации;

выявляет общественно значимые приоритеты в области образования, науки и молодежной политики и вносит в Министерство предложения по их проработке;

организует работу по привлечению граждан, общественных объединений и иных организаций к обсуждению вопросов в установленной сфере деятельности;

проводит рассмотрение разрабатываемых Министерством проектов нормативных правовых актов Министерства;

определяет перечень проектов нормативных правовых актов, общий срок общественного обсуждения которых не может составлять менее 60 календарных дней;

участвует через своих членов в заседаниях координационных, совещательных, экспертных и иных органов, созданных Министерством;

проводит анализ обращений граждан, поступающих в Министерство, и результатов их рассмотрения;

вносит в Министерство предложения по проведению социологических опросов по различным вопросам в установленной сфере деятельности;

запрашивает в установленном порядке у руководства и структурных подразделений Министерства информацию, необходимую для работы Общественного совета;

осуществляет иные полномочия в соответствии с целями, задачами и функциями Совета.

2.3. Общественный совет осуществляет функции по проведению независимой оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность:

а) определяет перечни организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в отношении которых проводится независимая оценка качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность (далее - образовательная деятельность организаций);

б) формирует предложения для разработки технического задания для организации, которая осуществляет сбор, обобщение и анализ информации о качестве образовательной деятельности организаций (далее - оператор), принимает участие в рассмотрении проектов документации о закупках работ, услуг, а также проектов государственных контрактов, заключаемых Министерством с оператором;

в) устанавливает при необходимости критерии оценки качества образовательной деятельности организаций дополнительно к общим критериям;

г) проводит независимую оценку качества образовательной деятельности организаций с учетом информации, представленной оператором;

д) представляет в Министерство результаты независимой оценки качества образовательной деятельности организаций, а также предложения об улучшении их деятельности.

### **III. Порядок формирования и структура Общественного совета**

3.1. Объявление об образовании Общественного совета публикуется на официальном сайте Министерства в день направления Общественной палате уведомления о согласии образовать Общественный совет.

3.2. Общественный совет формируется Министерством в 20 –ти дневный срок со дня направления Общественной палате уведомления о согласии образовать Общественный совет. Формирование осуществляется на основе добровольного участия в его деятельности граждан, представителей некоммерческих организаций соответствующей сферы деятельности. В состав Общественного совета могут быть включены члены Общественной палаты, независимые эксперты, представители общественных организаций и иные лица.

3.3. Численность Общественного совета должна составлять не менее 5 человек.

3.4. Общественная палата направляет свои предложения о персональном составе Общественного совета в Министерство не позднее 15 календарных дней со дня размещения объявления на сайте Министерства.

3.5. Окончательный состав Общественного совета утверждается Министерством по согласованию с Общественной палатой и Администрацией Главы и Правительства Карачаево-Черкесской Республики.

3.6. Членами Общественного совета не могут быть избраны: лица, замещающие государственные должности, должности государственной службы, муниципальные должности, должности муниципальной службы; лица, признанные недееспособными на основании судебного решения; лица, имеющие непогашенную или неснятую судимость; лица, состоящие в отношении близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители и дети супругов) с служащими Министерства, при котором образуется Общественный совет.

3.7. В состав Общественного совета входят председатель Совета, заместитель председателя Совета, секретарь Совета и члены Совета.

3.8. Состав Общественного совета утверждается сроком на 2 года.

### **IV. Организация деятельности Общественного совета**

4.1. Общественный совет осуществляет свою деятельность исходя из задач функций, указанных в разделе II настоящего Положения.

4.2. Председатель Общественного совета:  
определяет приоритетные направления деятельности Общественного совета;  
вносит на утверждение Общественного совета планы работы;  
проводит заседания Общественного совета;  
организует текущую деятельность Общественного совета;  
координирует деятельность членов Общественного совета;  
обеспечивает взаимодействие Общественного совета с руководством Министерства, гражданами, институтами гражданского общества, научными образовательными учреждениями, а также иными организациями.

4.3. Заместитель председателя Общественного совета:

председательствует на заседаниях Общественного совета в случае отсутствия председателя Общественного совета;

участвует в организации работы Общественного совета и подготовке планов работы Общественного совета.

4.4. Для обеспечения деятельности Общественного совета назначается секретарь Общественного совета из числа гражданских служащих Министерства. Секретарь Общественного совета не является членом Общественного совета.

4.5. Секретарь Общественного совета осуществляет следующие функции:  
оформляет протоколы заседаний, организует контроль за исполнением распоряжений председателя Общественного совета;

согласовывает с председателем Общественного совета проекты планов работы, время, место проведения и повестку заседания Общественного совета, а также список лиц, приглашаемых на заседание;

информирует членов Общественного совета о времени, месте проведения и повестке заседания Общественного совета;

обеспечивает во взаимодействии с членами Общественного совета подготовку информационно-аналитических материалов к заседанию Общественного совета по вопросам, включенным в повестку заседания;

осуществляет делопроизводство;

готовит проекты решений Общественного совета и иных документов, исходящих от Общественного совета;

взаимодействует со структурными подразделениями Министерства по вопросам организационно-технического и информационного сопровождения деятельности Общественного совета.

4.6. Члены Общественного совета имеют право:

вносить письменные предложения по вопросам деятельности исполнительного органа и Общественного совета, формирования текущих и перспективных планов работы, повестки заседания;

ознакамливаться с документами и материалами по вопросам деятельности Министерства (если законом не установлен иной порядок в отношении этих документов и материалов), а также по вопросам, вносимым на обсуждение Общественного совета;

в случае несогласия с принятым Общественным советом решением высказывать особое мнение, которое вносится в протокол;

в порядке, определяемом Министерством, принимать участие в работе аттестационных и конкурсных комиссий;

ознакамливаться с обращениями граждан в Министерство, а также с результатами рассмотрения таких обращений;

участвовать в заседаниях коллегий, образованных при Министерстве, в работе совещаний, мероприятиях, проводимых им.

4.7. Заседания Общественного совета проводятся не реже одного раза в квартал, а в экстренных случаях - незамедлительно и считаются правомочными, если на них присутствует более половины членов Общественного совета. Члены Общественного совета обязаны лично участвовать в заседании Общественного совета и не вправе делегировать свои полномочия другим людям.

4.8. Плановые заседания Общественного совета проходят при непосредственном участии Министра либо лица, его замещающего.

4.9. Решения Общественного совета по вопросам, входящим в его компетенцию, принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Общественного совета.

4.10. Решения Общественного совета оформляются протоколами, которые подписывает председатель Общественного совета, а в его отсутствие - заместитель председателя Общественного совета.

Решения Общественного совета принимаются в форме рекомендаций, обращений, заявлений носят рекомендательный характер и доводятся до сведения соответствующих исполнительных органов, должностных лиц, а также средств массовой информации.

4.11. Решения, принятые на заседаниях Общественного совета, отражаются в протоколах заседаний Общественного совета, копии которых представляются Министру в течение 7 дней после заседания Общественного совета.

4.12. Члены Общественного совета, не согласные с принятыми на заседании решениями, могут письменно изложить свое особое мнение, которое приобщается к протоколу заседания.

4.13. Министр, государственные гражданские служащие Министерства могут участвовать в заседаниях Общественного совета без права голоса. На заседания Общественного совета могут также приглашаться иные лица, не являющиеся членами Общественного совета.

4.14. Заседания Общественного совета являются открытыми для представителей средств массовой информации с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной и иной охраняемой законом тайны, а также соблюдения прав граждан и юридических лиц.

4.15. В период между заседаниями Общественный совет проводит обсуждение вопросов, запланированных и (или) предлагаемых к вынесению на заседания Общественного совета, рассмотрение проектов нормативных правовых актов и иных документов, разрабатываемых Министерством, с использованием официального сайта Министерства в сети Интернет и иных средств сети Интернет.

4.16. Общественный совет может создавать экспертные и рабочие группы по различным вопросам в установленной сфере деятельности.

4.17. Информация о решениях, принятых Общественным советом, экспертными и рабочими группами Общественного совета, за исключением информации, являющейся в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации конфиденциальной, размещается на официальном сайте Министерства в сети Интернет не позднее чем через 10 дней после принятия указанных решений.

4.18. По запросу Общественного совета Министерства в 30-дневный срок с момента поступления запроса представляет сведения, необходимые для осуществления деятельности Общественного совета, за исключением сведений составляющих государственную и иную охраняемую законом тайну.

**Порядок  
проведения независимой системы оценки качества работы организаций,  
оказывающих социальные услуги в сфере образования**

1. Общественный совет проводит следующую работу:
  - определяет перечень организаций, в отношении которых проводится независимая оценка качества (далее - перечень);
  - составляет график проведения независимой оценки качества оказания услуг организаций, включенных в перечень (в отношении одних и тех же организаций независимая оценка проводится не чаще чем один раз в год и не реже чем один раз в три года);
  - устанавливает при необходимости критерии оценки качества оказания услуг организациями (дополнительно к установленным Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.12.2014 № 1547 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность» и показатели, характеризующие дополнительные критерии);
  - осуществляет независимую оценку качества с учетом информации, представленной оператором;
  - представляет в Министерство результаты независимой оценки качества оказания услуг организациями в сфере образования с предложениями об улучшении качества их деятельности.
  - обеспечивает на сайте Министерства возможность выражения мнений получателей услуг о качестве оказания услуг организациями в сфере образования, проводит обобщение и анализ общественного мнения.
2. Министерство рассматривает в месячный срок поступившую информацию о результатах оценки из общественного совета, организует учет данных при выработке мер по совершенствованию работы этих организаций.
3. Министерство определяет организацию-оператора, ответственного за проведение независимой оценки качества образовательной деятельности.
4. Деятельность организации-оператора:
  - сбор, обобщение и анализ информации о качестве оказания услуг образовательными организациями, при этом используется общедоступная информация об образовательных организациях, размещаемая, в том числе в форме открытых данных;
  - проведение анкетирования (опросов) о качестве оказания услуг;
  - представление информации о проведенной оценке качества оказания услуг образовательными организациями в Общественный совет.
5. Организация информационного сопровождения проведения независимой оценки качества оказания услуг образовательными организациями:
  - проведение Министерством с участием общественных организаций (общественного совета) информационной кампании в средствах массовой информации, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» о проведении независимой оценки оказания услуг образовательными организациями;

- создание на официальном сайте Министерства в сети «Интернет» раздела по независимой оценке качества оказания услуг организациями сферы образования;

- размещение информации о деятельности Общественного совета по вопросам проведения независимой оценки качества оказания услуг образовательными организациями на официальном сайте Министерства;

6. Ведение мониторинга по созданию условий для проведения независимой оценки качества оказания услуг образовательными организациями и проведению независимой оценки качества в соответствии с положениями Федерального закона от 31.07.2014 года № 256-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам проведения независимой оценки качества оказания услуг организациями в сфере культуры, социального обслуживания, охраны здоровья и образования», выработке предложений по улучшению работы организаций и их реализации.